

ইনোভেশন প্রকল্প মন্ত্রণালয়
 স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়
 প্রাপ্তি সেবা বিভাগ
 প্রশাসন-৪ (মনিটরিং ও সমন্বয়) অফিস-২
 বাংলাদেশ সংতোষ চার্কে
www.hsd.gov.bd

বিষয়: স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়ের ইনোভেশন টিমের অট্টোবর ২০১৯ মাসের সভার কার্যবিবরণী।

সভাপতি : জনাব শেখ মুজিবর রহমান, অতিরিক্ত সচিব (অভ্যন্তরীণ প্রশাসন ও শৃঙ্খলা) ও চিফ ইনোভেশন অফিসার স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।

স্থান : মন্ত্রণালয়ের সভাকক্ষ (কক্ষ নং-৩৩২, ভবন নং-৩)।

তারিখ ও সময় : ২৯.১০.২০১৯ খ্রি। বেলা: ১০:৩০ ঘটিকা।

সভায় উপস্থিত সদস্যগণের তালিকা: পরিষিট 'ক' তে সন্তুষ্টিপূর্ণ।

সভাপতি উপস্থিত সদস্যদের স্বাগত জানিয়ে কার্যক্রম শুরু করেন। তিনি উদ্ভাবন চর্চার পুরুত তুলে বলেন, স্বাস্থ্য সেবাকে জনগণের দোরগোড়ায় সহজে পৌছে দিতে ইনোভেশনের গুরুত অসীম। স্বাস্থ্য সেবা প্রতিষ্ঠানসমূহে উদ্ভাবনী উদ্যোগ গ্রহণের মাধ্যমে স্বাস্থ্যসেবাকে সহজতর করতে হবে। ২০৩০ সালের মধ্যে এসডিজি'র স্বাস্থ্য সংক্রান্ত লক্ষ্যমাত্রায় পৌছাতে ইনোভেশন কার্যকর ভূমিকা পালন করবে। তিনি উপসচিব (প্রশাসন-৪) কে গত সভার কার্যবালি উপস্থাপনের জন্য অনুরোধ জানান।

০২. **বিগত সভার কার্যবিবরণী পাঠ ও অনুমোদন:** সভাপতি মহোদয়ের সম্মতিক্রমে ড. বিলকিস বেগম, উপসচিব (মনিটরিং ও সমন্বয়) সভার কার্যবিবরণী পাঠ করেন। কোন সংশোধনী না থাকায় সর্বসম্মতিক্রমে কার্যবিবরণীটি দৃঢ়ীকৃত করা হয়।

০৩. শোকেসিংয়ে নির্বাচিত প্রকল্পের রেপ্লিকেশন/স্কেল আপ: ড. বিলকিস বেগম, উপসচিব (মনিটরিং ও সমন্বয়) শোকেসিংয়ে নির্বাচিত প্রকল্পসমূহ দুট স্কেলআপ/রেপ্লিকেশন করার জন্য দেশের প্রতিটি বিভাগে কর্মশালা আয়োজনের জন্য স্বাস্থ্য অধিদপ্তরকে পরামর্শ দেন। তিনি জানান, কর্মশালাগুলোতে নির্বাচিত প্রকল্পের উদ্ভাবক, সিভিল সার্জন, জেলা হাসপাতাল তত্ত্বাবধায়ক, উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তা, মন্ত্রণালয় ও অধিদপ্তরের প্রতিনিধিগণ উপস্থিত থাকবেন। উক্ত কর্মশালায় স্বাস্থ্যসেবা প্রতিষ্ঠানের প্রতিনিধিগণ স্ব স্ব এলাকায় রেপ্লিকেশন/থেনে আপের জন্য প্রকল্প বাছাই করবেন। তিনি কর্মশালাসমূহের খরচের বিষয়ে একটি খসড়া বাজেট করতে স্বাস্থ্য অধিদপ্তরের ইনোভেশন কর্মকর্তাকে অনুরোধ জানান। সভাপতি মহোদয় ময়মনসিংহ বিভাগে প্রথম কর্মশালা করার নির্দেশনা প্রদান করেন। তিনি ডিসেম্বরের মধ্যে ওয়ার্কশপগুলো সম্পন্ন করারও নির্দেশনা প্রদান করেন।

০৪. **নতুন ইনোভেশন প্রকল্প: উপসচিব (প্রশাসন-৪) জানান গত সেপ্টেম্বর মাসে অধিদপ্তরসমূহ হতে নতুন প্রকল্প প্রেরণের আবান জানানো হয়। প্রাপ্ত ইনোভেশন প্রকল্প বিষয়ে দৃষ্টি আকর্ষণ করলে স্বাস্থ্য অধিদপ্তরের প্রতিনিধি তাদের কাছে মোট ১৭টি নতুন প্রকল্প জমা পড়েছে মর্মে জানান। নার্সিং ও মিডওয়াইফারি অধিদপ্তরের প্রতিনিধি তাদের নিকট ৩টি নতুন প্রকল্প জমা পড়েছে মর্মে জানান। সভাপতি তালিকাসহ প্রকল্পগুলোর সফট কপি প্রশাসন-৪ অধিশাখায় প্রেরণের নির্দেশনা প্রদান করেন এবং আগামী ৩ নভেম্বর ২০১৯ তারিখের মধ্যে স্বাস্থ্য সেবা বিভাগের তথ্য বাতায়নে আপলোড করারও নির্দেশনা দেন।**

০৫. **ইনোভেশন কমিটির সভা :** সভাপতি মহোদয় অধিদপ্তরসমূহকে ইনোভেশন টিমের সভার বিষয়ে দৃষ্টি আকর্ষণ করলে জনাব আমিনুল ইসলাম, পরিচালক (যুগ্মসচিব), স্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর তাদের মাসিক সভা সম্পন্ন হয়েছে মর্মে জানান। এছাড়াও তিনি স্বাস্থ্য সেবা বিভাগের পরবর্তী ইনোভেশন সভা স্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তরে আয়োজনের অনুরোধ জানান। সভাপতি বার্ষিক উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা ২০১৯-২০২০ মোতাবেক মাসিক সভা আয়োজনের নির্দেশনা প্রদান করেন। তিনি অধিদপ্তরগুলোর সভাতে স্বাস্থ্য সেবা বিভাগের প্রতিনিধিকে পর্যবেক্ষক হিসাবে রাখার নির্দেশনা দেন।

০৬. **প্রশিক্ষণ :** সভাপতি ইনোভেশন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণগুলো যথাসময়ে বার্ষিক উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা ২০১৯-২০২০ মোতাবেক সম্পন্ন করার জন্য প্রশাসন-৪ এবং অধিদপ্তর/দপ্তরসমূহের ইনোভেশন অফিসারদের নির্দেশনা প্রদান করেন।

০৭. **সভায় সর্বসম্মতিক্রমে নিয়ন্ত্রণসমূহ গৃহীত হয়:**

| ক্র. নং | সিদ্ধান্তসমূহ | বাস্তবায়নকারী কর্তৃপক্ষ |
|---------|--|---|
| ০৭.১ | স্বাস্থ্য সেবা বিভাগের অধীন অধিদপ্তর/দপ্তরসমূহ বার্ষিক উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা ২০১৯-২০২০ অনুযায়ী মাসিক সভা করবে এবং কার্যবিবরণী নিয়মিতভাবে সন্তোষালয়ের প্রশাসন-৪ অধিশাখায় প্রেরণ করবে; | অধিদপ্তর/দপ্তরসমূহ |
| ০৭.২ | মন্ত্রণালয়ের মাসিক ইনোভেশন সভার কার্যবিবরণীর সিদ্ধান্তসমূহ বাস্তবায়ণপূর্বক অন্তর্গতির ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রশাসন-৪ অধিশাখায় প্রেরণ করবে; | সংশ্লিষ্ট শাখা/অধিশাখা এবং অধিদপ্তর/দপ্তরসমূহ |

| | | |
|------|---|---|
| ০৭.৪ | প্রতিবেশের অভিযন্তা করবে; | প্রতিবেশের অভিযন্তা করবে; |
| ০৭.৫ | বাস্তু অধিদপ্তর ও দূর্বল মানবিক সমস্যার আয়োজনে সহায় করবে। একসম্মতি হের মধ্যে পেশ করবে; | বাস্তু অধিদপ্তর |
| ০৭.৬ | ইনোভেশন কমিউনিটির পরিবর্তী সভা স্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তরে অন্তিম হবে; | প্রশাসন-৪ অধিশাখা/প্রাপ্ত প্রকৌশল অধিদপ্তর |
| ০৭.৭ | অধিদপ্তরসমূহকে মাসিক সভায় স্বাস্থ্য সেবা বিভাগের প্রতিনিধিকে পর্যবেক্ষণ রাখতে হবে; বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা ২০১৯-২০২০ মৌতাবেক উভাবন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণের আয়োজন করতে হবে; | অধিদপ্তরসমূহ প্রশাসন-৪ অধিশাখা, সকল অধিদপ্তর/দপ্তরসমূহ |

০৮. আর কোন আলোচ্য বিষয় না থাকায় সভাপতি উপস্থিতি সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।

প্রাপ্তি/-

তা.ঃ ০৫.১১.১৯

(শেখ মুজিবুর রহমান)

অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন অধিশাখা)

স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ

স্মারক নং- ৪৫.১৪১.০৯৩.০০.০০.০০৮.২০১৬-২৪৫

তারিখঃ ২২ কার্তিক ১৪২৬
০৬ অক্টোবর ২০১৯

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলো:

- মুগ্ধসচিব (বাজেট-১.২), স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- মুগ্ধসচিব (মানবসম্পদ), স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- মুগ্ধসচিব (প্রশাসন-১ শাখা), স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- উপসচিব (নার্সিং-১ শাখা), স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- উপপ্রধান (স্বাস্থ্য), স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- উপসচিব (ক্রয় ও সংগ্রহ-১/২), স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাপকম, ঢাকা।
- উপসচিব (সরকারি স্বাস্থ্য ব্যবস্থাপনা-১), স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাপকম, ঢাকা।
- উপসচিব (প্রশাসন-৩), স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাপকম, ঢাকা।
- উপসচিব (বেসরকারি স্বাস্থ্য ব্যবস্থাপনা-১), স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাপকম, ঢাকা।
- উপসচিব (প্রশাসন-২ শাখা), স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ইনোভেশন অফিসার, স্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর, মতিঝিল, ঢাকা।
- ইনোভেশন অফিসার, চীফ টেকনিক্যাল মানেজার, নিমিউ এন্ড টিসি, মহাখালী, ঢাকা।
- ইনোভেশন অফিসার (স্বাস্থ্য অধিদপ্তর/ঔষধ প্রশাসন অধিদপ্তর), মহাখালী, ঢাকা।
- সিলেক্ট এনালিস্ট, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ইনোভেশন অফিসার (নার্সিং ও মিডওয়াইফারী অধিদপ্তর/ স্বাস্থ্য অর্থনৈতি ইউনিট/টেমো), ঢাকা।

সদয় অবগতি ও কার্যাবর্তী:

- সচিব মহোদয়ের একাত্ম সচিব, সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- অতিরিক্ত সচিব (অঙ্গৃহীণ প্রশাসন ও শৃঙ্খলা) ও চীফ ইনোভেশন অফিসারের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাপকম,
- সিলেক্ট এনালিস্ট, কম্পিউটার সেল, স্বাপকম, ঢাকা (মন্ত্রণালয়ের ওয়েব সাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।

১০/১১/২০১৭
(ড. বিলকিস বেগম)

উপসচিব

ফোন নং- ৯৫৪০৩৬২

ই-মেইল- monitor@hsd.gov.bd