

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়
স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ
প্রশাসন-৪ (মনিটরিং ও সমন্বয়) অধিশাখা
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
www.hsd.gov.bd

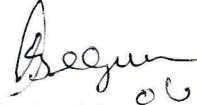
স্মারক নং- ৪৫.০০.০০০০.১৪৩.১৪.০০৭.২০২০- ১০৪

তারিখ: ১৯ শ্রাবণ ১৪২৭
০৩ আগস্ট ২০২০

বিষয়: স্বাস্থ্য সেবা বিভাগের ২০২০-২০২১ অর্থবছরের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা (চূড়ান্ত) প্রেরণ।

উপর্যুক্ত বিষয়ের পরিপ্রেক্ষিতে স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়ের ২০২০-২০২১ অর্থবছরের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা (চূড়ান্ত) পরবর্তী প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য নির্দেশক্রমে এতদসঙ্গে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তিঃ ০৬ (ছয়) পাতা।


(নাজমা বেগম)
উপসচিব

ফোন নং- ৯৫৪০৩৬২

ই-মেইল- monitor@hsd.gov.bd

সচিব (সমন্বয় ও সংস্কার)

মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ

বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

দৃ: আ: উপসচিব, শুদ্ধাচার ও প্রশাসনিক সংস্কার শাখা, পরিবহন পুল ভবন, ঢাকা।

অনুলিপি সদয় অবগতি ও কার্যার্থেঃ

১. সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়।
২. অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন) মহোদয়ের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়।
৩. যুগ্মসচিব (প্রশাসন) মহোদয়ের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়।
৪. সিস্টেম এনালিস্ট, কম্পিউটার সেল, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয় (তাকে ওয়েব সাইটে প্রকাশের জন্য অনুরোধসহ)

গত ২৬.০৭.২০২০ তারিখে সংশোধিত
মন্ত্রণালয়/বিভাগ/রাষ্ট্রীয় প্রতিষ্ঠানের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২০-২০২১

মন্ত্রণালয়/বিভাগ/রাষ্ট্রীয় প্রতিষ্ঠানের নাম: স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়।

(চূড়ান্ত)
পরিশিষ্ট ক

কর্মক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিসংখ্যান, ২০২০-২০২১					মোট অর্জন	অর্জিত মান	মন্তব্য	
						১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন				
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	
১. প্রতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....৮														
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	৪	অর্জন	১	১	১	১				
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	%	সংশ্লিষ্ট সকল কর্মকর্তা	১০০%	অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%				
২. দক্ষতা ও নৈতিকতার উন্নয়ন.....১০														
২.১ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন)	২	অর্জন	-	১						
২.২ অংশীজনের অংশগ্রহণে সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	২	%	সংশ্লিষ্ট সকল কর্মকর্তা	১০০%	অর্জন	-	১০০%						
২.৩ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে চাকরি সংক্রান্ত বিভিন্ন প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণার্থী	৩	সংখ্যা	যুগ্ম সচিব (প্রশাসন)	১৪০	অর্জন	-	৬০	৬০	২০				
২.৪ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে সুশাসন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণার্থী	৩	সংখ্যা	যুগ্ম সচিব (প্রশাসন)	১৪০	অর্জন	-	৬০	৬০	২০				
৩. শুদ্ধাচার প্রতিষ্ঠায় স্বায়ক আইন/বিধিনিয়ম/ম্যানুয়াল প্রণয়ন/সংস্কার/হালনাগাদকরণ ও প্রজ্ঞাপন/পরিপত্র জারি.....১০														
৩.১ বাংলাদেশ শিশু হাসপাতাল ও ইনস্টিটিউট আইন, ২০২০	চূড়ান্ত অনুমোদনের জন্য মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে প্রেরণ	৪	তারিখ	অতি: সচিব (হাসপাতাল)	৩০.০৬.২১	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন						৩০.০৬.২১		খসড়া আইনটি মন্ত্রিসভা-বৈঠক কর্তৃক নীতিগত অনুমোদিত এবং ভেটিংয়ের জন্য লেজিসলেটিভ ও

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১					মতবা		
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার		মোট অর্জন	অর্জিত মান
১					৫	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৫.২ অনলাইন সিস্টেমে অভিযোগ নিষ্পত্তিকরণ	অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	৩	৪ %	উপসচিব (প্রশাসন-২) ও সিস্টেম এনালিস্ট	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			

৫. প্রকল্পের ক্ষেত্রে শুল্কট্যার.....৯												
৫.১ প্রকল্পের বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা অনুমোদন	অনুমোদিত ক্রয় পরিকল্পনা	৩	তারিখ	অতিরিক্ত সচিব (উন্নয়ন অনুবিভাগ)	৩১.০৭.২০	৩১.০৭.২০		৩১.০৭.২১		৩১.০৩.২১		স্বাস্থ্য সেবা বিভাগে ৩১টি প্রকল্প রয়েছে।
						লক্ষ্যমাত্রা	অর্জন	লক্ষ্যমাত্রা	অর্জন	লক্ষ্যমাত্রা	অর্জন	
৫.২ মন্ত্রণালয়/বিভাগ/রাষ্ট্রীয় প্রতিষ্ঠান কর্তৃক প্রকল্পের বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিদর্শন/পরিবীক্ষণ	দাখিলকৃত প্রতিবেদন	৩	সংখ্যা	বিভাগ প্রধান (পরিবীক্ষণ অনুবিভাগ)	২০	লক্ষ্যমাত্রা	৫	লক্ষ্যমাত্রা	৫	লক্ষ্যমাত্রা	৫	
৫.৩. প্রকল্প পরিদর্শন/পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ	বাস্তবায়নের হার	৩	%	বিভাগ প্রধান (পরিবীক্ষণ অনুবিভাগ)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	

৬. ক্রয়ক্ষেত্রে শুল্কট্যার.....১												
৬.১ পিপিএ ২০০৬-এর ধারা ১১(২) ও পিপিআর ২০০৮-এর বিধি ১৬(৬) অনুযায়ী ২০২০-২১ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৩	তারিখ	যুগ্মসচিব (প্রশাসন)	৩১.০৭.২১	৩১.০৭.২১		৩১.০৩.২১		৩১.০৩.২১		ক) মন্ত্রণালয়ের ওয়েবসাইটে হালনাগাদকরণ; খ) স্বাস্থ্য সেবা বিভাগের আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার প্রধান শ্রেণীর কর্মকর্তাদের
						লক্ষ্যমাত্রা	অর্জন	লক্ষ্যমাত্রা	অর্জন	লক্ষ্যমাত্রা	অর্জন	
৬.২ ই-টেন্ডারের মাধ্যমে ক্রয় কার্য সম্পাদন	ই-টেন্ডারে ক্রয় সম্পন্ন	৪	%	যুগ্মসচিব (প্রশাসন)	৪০%	লক্ষ্যমাত্রা	৪০%	লক্ষ্যমাত্রা	৪০%	লক্ষ্যমাত্রা	৪০%	

৮. স্বাস্থ্য ও জরুরি পরিষেবা শক্তিশালীকরণ.....১১												
৮.১ স্ব স্ব সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (পিটিজেনস চার্টার) বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণকৃত	২	%	যুগ্মসচিব (প্রশাসন)	১০০%	১০০%		১০০%		১০০%		ক) মন্ত্রণালয়ের ওয়েবসাইটে হালনাগাদকরণ; খ) স্বাস্থ্য সেবা বিভাগের আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার প্রধান শ্রেণীর কর্মকর্তাদের
						লক্ষ্যমাত্রা	অর্জন	লক্ষ্যমাত্রা	অর্জন	লক্ষ্যমাত্রা	অর্জন	
					১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	

১৪

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১								মতবা
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	
৮.২ শাখা/অধিশাখা ও আওতাধীন/অধস্তন কার্যালয় পরিদর্শন	পরিদর্শন সম্পন্ন	২	সংখ্যা	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা	৪০	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১০	১০	১০	১০	১০		পেনশন/ আনুতোষিক মঞ্জুর	
৮.৩ শাখা/অধিশাখা ও আওতাধীন/অধস্তন কার্যালয় পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়ন	পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়িত	২	%	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
৮.৪ সচিবালয় নির্দেশমালা, ২০১৪ অনুযায়ী নথির শ্রেণি বিন্যাসকরণ	নথি শ্রেণি বিন্যাসকৃত	২	%	সকল অধিবিত্তাগ উপসচিব (প্রশা-২)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
৮.৫ শ্রেণি বিন্যাসকৃত নথি বিনষ্টকরণ	নথি বিনষ্টকৃত	৩	%		৭০%	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৭০%	৭০%	৭০%	৭০%	৭০%			
৯. শুল্কচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম.....১৫ (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ন্যূনতম পাঁচটি কার্যক্রম)														
৯.১ কোভিড-১৯ ইমার্জেন্সি রেসপন্স এক্স পেডাটরিক প্রিপেয়ারেশন প্রকল্পের বাস্তবায়ন অগ্রগতি মনিটরিং	বাস্তবায়ন অগ্রগতি	৩	সংখ্যা	বিত্তাগ প্রধান (পরিচালনা)	১২	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৩	৩	৩	৩	৩			
৯.২ কোভিড-১৯ রেসপন্স ইমার্জেন্সি অ্যাক্সিসটেন্স প্রকল্পের বাস্তবায়ন অগ্রগতি মনিটরিং	বাস্তবায়ন অগ্রগতি	৩	সংখ্যা	বিত্তাগ প্রধান (পরিচালনা)	১২	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৩	৩	৩	৩	৩			
৯.৩ বিশেষায়িত হাসপাতালসমূহে ক্রয়কৃত ভারী যন্ত্রপাতি স্থাপন পরবর্তী ব্যবহার কার্যক্রম পরিদর্শন	পরিদর্শনকৃত	৩	সংখ্যা	অতিরিক্ত সচিব (হাসপাতাল)	২০	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৫	৫	৫	৫	৫		২০ হাসপাতাল	
৯.৪ বেসরকারি হাসপাতালের নিবন্ধন পরিবীক্ষণ	পরিদর্শনকৃত	৩	সংখ্যা	যুগ্মসচিব (হাসপাতাল)	৪	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১	১	১	১	১			
৯.৫ ফরেনসিক নিবন্ধন ও ত্রুয সম্বোধক খুঁটরা/নির্দেশকমূলক মূল্য পরিবীক্ষণ	মনিটরিংকৃত	৩	মোবাইল কোর্টের সংখ্যা	অতিরিক্ত সচিব (ত্রুয প্রশাসন)	১০০০	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	২৫০	২৫০	২৫০	২৫০	২৫০			

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১								মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান			
১০. শুল্কচার চর্চার জন্য পুরস্কার প্রদান.....৩															
১০.১ শুল্কচার পুরস্কার প্রদান এবং পুরস্কারপ্রাপ্তদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	প্রদত্ত পুরস্কার	৩	তারিখ	উপসচিব (প্রশা-৪)	৩০.০৬.২১	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন									
১১. কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন.....২															
১১.১ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ/টিওএডইভুক্ত অকেজো মালামাল বিনষ্টকরণ/পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	২	সংখ্যা ও তারিখ	উপসচিব (প্রশা-২)	৩১.১২.২০ ৩০.০৬.২১	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ ৫	৩১.১২.২০		১ ৫	৩০.০৬.২১				স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ/টিওএডইভুক্ত অকেজো মালামাল বিনষ্টকরণ/
১২. অর্থ বরাদ্দ.....৩															
১২.১ শুল্কচার কর্ম-পরিবেশের অর্ন্তভুক্ত বিভিন্ন কার্যক্রম বাস্তবায়নের জন্য বরাদ্দকৃত অর্থের আনুমানিক পরিমাণ	বরাদ্দকৃত অর্থ	৩	লক্ষ টাকা	যুগ্মসচিব (বাজেট)	২০ (বিশ) লক্ষ	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৫	৫	৫	৫					
১৩. পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন.....৮															
১৩.১ মন্ত্রণালয়/বিভাগ/রাষ্ট্রীয় প্রতিষ্ঠান কর্তৃক প্রণীত জাতীয় শুল্কচার ফৌশাল কর্ম-পরিবেশনা, ২০২০-২১ মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে দাখিল ও স্ব স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	প্রণীত কর্ম-পরিবেশনা দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত	২	তারিখ	ফৌশাল পর্যেন্ট কর্মকর্তা	০৪.০৮.২০	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	০৪.০৮.২০								
১৩.২ নির্ধারিত সময়ে ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে দাখিল ও স্ব স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত	২	তারিখ	ফৌশাল পর্যেন্ট কর্মকর্তা	১৫.১০.২০ ১৫.০১.২১ ১৫.০৪.২১ ৩০.০৭.২১	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১৫.১০.২০	১৫.০১.২১	১৫.০৪.২১	৩০.০৬.২১					

১৬

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১					মন্তব্য		
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার		মোট অর্জন	অর্জিত মান
১৩.৩ আগুতাধীন দপ্তর/সংস্থা (প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে) কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয় শুল্কট্যার কৌশল কর্ম-পরিচালনা ও পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান	ফিডব্যাক সভা/কর্মশালা অনুষ্ঠিত	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
		৪	তারিখ	ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	০৯.০৮.২০ ০৭.০১.২১ ০৭.০৪.২১	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	০৯.০৮.২০	০৭.০১.২১	০৭.০৪.২১				

বিঃদ্র:- কোন ত্রুটির কারণে কার্যক্রম প্রয়োজ্য না হলে তা র কারণ সংশ্লিষ্ট আইন/বিধি/নীতিমালা পর্যালোচনাপূর্বক মন্তব্য কলামে উল্লেখ করতে হবে।

(মো. আবদুল মান্নান)

সচিব

স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ

স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়