

একই নম্বর ও তারিখে স্থলাভিষিক্ত  
গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়  
স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ  
প্রশাসন-১ অধিশাখা  
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।  
www.hsd.gov.bd



নং-স্বাপকম/প্রশা-১/বিবিধ-১০/২০০৫ (অংশ-১)- ১৬৫২

তারিখঃ ১৪ ডিসেম্বর, ২০২০ খ্রিস্টাব্দ  
২৯ অগ্রহায়ণ, ১৪২৭ বঙ্গাব্দ

অফিস আদেশ

মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের নির্ধারিত ছক অনুযায়ী সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেন্স চার্টার) হালনাগাদ করণের জন্য নিম্নবর্ণিত কর্মকর্তাগণের সমন্বয়ে কমিটি গঠন করা হলো:

- |  |   |            |
|--|---|------------|
| ১. উপসচিব (প্রশাসন-১), স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ  | - | আহ্বায়ক   |
| ২. প্রশাসনিক কর্মকর্তা (পার-২), স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ                                       | - | সদস্য      |
| ৩. প্রশাসনিক কর্মকর্তা (ফ্রয় সংগ্রহ-১), স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ                              | - | সদস্য      |
| ৪. প্রশাসনিক কর্মকর্তা (ব্যক্তিগত কর্মকর্তা হিসেবে) (পরিচালনা), স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ       | - | সদস্য      |
| ৫. প্রশাসনিক কর্মকর্তা (বাজেট-১), স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ                                     | - | সদস্য      |
| ৬. প্রশাসনিক কর্মকর্তা (আইন), স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ   | - | সদস্য      |
| ৭. প্রশাসনিক কর্মকর্তা (বিশ্বস্বাস্থ্য-১), স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ                            | - | সদস্য      |
| ৮. প্রশাসনিক কর্মকর্তা (নার্সিং সেবা-১), স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ                              | - | সদস্য      |
| ৯. প্রশাসনিক কর্মকর্তা (বেসরকারি স্বাস্থ্য ব্যবস্থাপনা-২), স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ            | - | সদস্য      |
| ১০. ব্যক্তিগত কর্মকর্তা (প্রশাসনিক কর্মকর্তা হিসেবে) (জনস্বাস্থ্য-২), স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ | - | সদস্য      |
| ১১. প্রশাসনিক কর্মকর্তা (প্রবা-২), স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ                                    | - | সদস্য      |
| ১২. প্রশাসনিক কর্মকর্তা (প্রশাসন-২), স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ                                  | - | সদস্য      |
| ১৩. অডিটর-১, আর্থিক ব্যবস্থাপনা ও অডিট ইউনিট, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ                         | - | সদস্য      |
| ১৪. প্রশাসনিক কর্মকর্তা (প্রশাসন-১), স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ                                  | - | সদস্য সচিব |
২. কমিটি প্রয়োজন অনুসারে নতুন সদস্য অন্তর্ভুক্ত (কো-অপ্ট) করতে পারবে।  
৩. যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে এ আদেশ জারি করা হলো।

স্বাঃ

(জাকিয়া পারভীন)  
উপসচিব  
ফোনঃ ৯৫৭৭৯৮৫  
admin1@hsd.gov.bd

নং- স্বাপকম/প্রশা-১/বিবিধ-১০/২০০৫ (অংশ-১)- ১৬৫২

তারিখঃ ১৪-১২-২০২০ খ্রিঃ

সদয় অবগতি/প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হল (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

১. অতিরিক্ত সচিব (সকল), স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
২. যুগ্মসচিব (সকল), স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
৩. উপসচিব (প্রশাসন-১), স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
৪. সিস্টেম এনালিস্ট, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয় (ওয়েব সাইটে আপলোডের অনুরোধসহ)।
৫. প্রশাসনিক কর্মকর্তা, (পার-২/ফ্রয় সংগ্রহ-১/আইন/বাজেট-১/বিশ্বস্বাস্থ্য-১/ নার্সিং সেবা-১/ বেসরকারি স্বাস্থ্য ব্যবস্থাপনা-২/ প্রবা-২/ প্রশাসন-১/প্রশাসন-২), স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়।
৬. প্রশাসনিক কর্মকর্তা (ব্যক্তিগত কর্মকর্তা হিসেবে) (পরিচালনা), স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়।
৭. ব্যক্তিগত কর্মকর্তা (প্রশাসনিক কর্মকর্তা হিসেবে) (জনস্বাস্থ্য-২), স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়।
৮. অডিটর-১, আর্থিক ব্যবস্থাপনা ও অডিট ইউনিট, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়।

স্বাঃ  
১৪/১২/২০২০  
(জাকিয়া পারভীন)  
উপসচিব