

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়  
স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ  
প্রশাসন-৪ (মনিটরিং ও সমন্বয়) অধিশাখা  
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।  
[www.hsd.gov.bd](http://www.hsd.gov.bd)



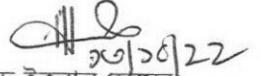
স্মারক নং- ৪৫.০০.০০০০.১৪৩.০৬.০০৭.২০- ২২৪

তারিখ: ২৮ আশ্বিন ১৪২৯  
১৩ অক্টোবর ২০২২

বিষয়: স্বাস্থ্য সেবা বিভাগের ২০২২-২০২৩ অর্থবছরের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনার ১ম কোয়ার্টারের  
অগ্রগতি প্রতিবেদন সংক্রান্ত।

উপর্যুক্ত বিষয়ের পরিপ্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগের ২০২২-২০২৩ অর্থবছরের শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনার ১ম কোয়ার্টারের অগ্রগতি প্রতিবেদন প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য নির্দেশক্রমে এতদসঙ্গে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তি: বর্ণনা মোতাবেক

  
(মোহাম্মদ ইকবাল হোসেন)  
উপসচিব  
ফোন নং- ৯৫৪০৩৬২  
ই-মেইল- [monitor@hsd.gov.bd](mailto:monitor@hsd.gov.bd)

সচিব (সমন্বয় ও সংস্কার)  
মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ  
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

দৃ: আ: সিনিয়র সহকারি সচিব, শুদ্ধাচার শাখা, পরিবহন পুল ভবন, ঢাকা।

অনুলিপি সদয় জ্ঞাতার্থে:

১. সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়
- ✓ ২. সিস্টেম এনালিস্ট, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয় (ওয়েব সাইটের শুদ্ধাচার সেবা বক্সের ত্রৈমাসিক/ষান্মাসিক পরিবীক্ষণ/বাস্তবায়ন প্রতিবেদন অংশে প্রকাশের অনুরোধসহ)
৩. অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন) মহোদয়ের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়;
৪. অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন অধিশাখা) মহোদয়ের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়;
৫. অফিস কপি।

# মন্ত্রণালয়/বিভাগ এর শূদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩

মন্ত্রণালয়/ বিভাগ-এর নাম: স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২২-২০২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২২-২০২৩					মন্তব্য		
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার		মোট	অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪

## ১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....

১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	১	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			বাস্তবায়িত
						অর্জন	১						
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	%	ফোকাল পয়েন্ট	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%		বাস্তবায়িত
						অর্জন	৯৭%						
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন)	২	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১				বাস্তবায়িত
						অর্জন	১						
১.৪ শূদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা	যুগ্মসচিব (প্রশাসন)	৩টি (২০০ জন)	লক্ষ্যমাত্রা	১টি (৬০ জন)	১টি (৬০ জন)	১টি (৬০ জন)				বাস্তবায়িত
						অর্জন	২টি (৬০)						
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (টিওএডইভুক্ত অকেজো মালায়াল নিষ্পত্তিকরণ/ নথি বিনষ্টকরণ/পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি/ মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াশরুমের ব্যবস্থা করা ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	২	সংখ্যা ও তারিখ	উপসচিব (প্রশাসন-২)	১ ও ৩	লক্ষ্যমাত্রা	১ ও ৩	১ ও ৩	১ ও ৩	১ ও ৩	১ ও ৩		বাস্তবায়িত
						অর্জন	১ ও ৩						
১.৬ আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা (প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে) কর্তৃক দাখিলকৃত শূদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনার ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান	ফিডব্যাক সভা/কর্মশালা অনুষ্ঠিত	৪	তারিখ	ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	৩০.১০.২২ ৩১.০১.২৩ ৩০.০৪.২৩	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	১		বাস্তবায়িত
						অর্জন	১						

## ২. আর্থিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন.....

২.১ ২০২২-২৩ অর্থ বছরের রাজস্ব এবং উন্নয়ন বাজেটের অনুমোদিত	রাজস্ব বাজেটের ক্রয়-পারিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	উপসচিব (প্রশাসন-২)	৩১.০৭.২২	লক্ষ্যমাত্রা	৩১.০৭.২২						বাস্তবায়িত
						অর্জন	২৫.০৭.২২						
ক্রয়-পারিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	উন্নয়ন বাজেটের ক্রয়-পারিকল্পনা			অতিরিক্ত সচিব	৩১.০৭.২২	লক্ষ্যমাত্রা	৩১.০৭.২২	৩১.১২.২২	৩১.০৩.২২				বাস্তবায়িত
						অর্জন	২						

AK

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২২-২০২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২২-২০২৩						মুদ্রা	
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
	ওয়েবসাইটে প্রকাশিত			(পরিকল্পনা) ও অতিরিক্ত সচিব (উন্নয়ন)		অর্জন	১১.০৯.২২						
২.২ অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনার যথাযথ বাস্তবায়ন (রাজস্ব এবং উন্নয়ন বাজেটের)	ক্রয় পরিকল্পনা বাস্তবায়িত	২	%	উপসচিব (প্রশাসন-২), অতিরিক্ত সচিব (পরিকল্পনা) ও অতিরিক্ত সচিব (উন্নয়ন)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	৩%	১০%	৪০%	১০০%			ক্রমপুঞ্জিত
২.৩ বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি বাস্তবায়ন	বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি বাস্তবায়িত	৩	%	অতিরিক্ত সচিব (পরিকল্পনা)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	৩%	১০%	৪০%	১০০%			ক্রমপুঞ্জিত
২.৪ প্রকল্পের PSC ও PIC সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	৩	সংখ্যা	অতিরিক্ত সচিব (পরিকল্পনা)	১০ (PSC) ৪০ (PIC)	লক্ষ্যমাত্রা	১০ (PIC)	১২ (PIC)	৫ (PSC) ১০ (PIC)	৫ (PSC) ৮ (PIC)			(কপি ও ছক সংযুক্ত)
২.৫ প্রকল্প সমাপ্তি শেষে প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন, কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তর করা	প্রকল্পের সম্পদ বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত	৫	তারিখ	অতিরিক্ত সচিব (পরিকল্পনা)		লক্ষ্যমাত্রা				৩০.০৬.২৩			গোপালগঞ্জ এসেনসিয়াল ড্রাগস কোম্পানী লি: প্রকল্প (২য় সংশোধিত) ডিসেম্বর, ২০২২ শেষ হচ্ছে।
৩. শুল্কচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম..... ১৮ (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ১ নং সহ নুনতম চারটি কার্যক্রম)													
৩.১ সরকারি যানবাহনের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণ	যানবাহনের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের তদারকি/প্রত্যয়ন সংগ্রহ	৩	সংখ্যা	উপসচিব (প্রশাসন-২)	৪	লক্ষ্যমাত্রা	অর্জন						বছর শেষে প্রত্যয়ন প্রদান করা হবে

৫৮

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২২-২০২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২২-২০২৩					মন্তব্য		
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম অর্জন	২য় অর্জন	৩য় অর্জন	৪র্থ অর্জন		মোট	অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৩.২ ফেনী ২৫০ শয্যা বিশিষ্ট জেনারেল হাসপাতালের স্টক ম্যানেজমেন্টের স্বচ্ছতা নিশ্চিত করার নিমিত্ত সফটওয়্যার চালুকরণ	স্টক ম্যানেজমেন্টের স্বচ্ছতা নিশ্চিত করার নিমিত্ত সফটওয়্যার চালুকৃত			অতিরিক্ত সচিব/ যুগ্মসচিব/উপসচিব পর্যায়ের ২ জন দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা	৩১.০৩.২৩	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন			৩১.০৩.২৩				ফেনী হাসপাতালের তত্ত্বাবধায়কের সাথে সভা করা হয়েছে। এমআইএস, স্বাস্থ্য অধিদপ্তর সফটওয়্যারটি তৈরিতে প্রযুক্তিগত সহায়তা দিতে নির্দেশনা প্রদান করা হয়েছে।
৩.৩ ২৫০ শয্যা বিশিষ্ট মোহাম্মদ আলী হাসপাতাল, বগুড়া ও উপজেলা স্বাস্থ্য কমপ্লেক্স দৌলতখান, ভোলা আউটসোর্সিংয়ের বেতন শতভাগ একাউন্ট পে নিশ্চিতকরণ	স্ব স্ব হিসাবে মাধ্যমে বেতন প্রদানকৃত	৫	%	অতিরিক্ত সচিব/ যুগ্মসচিব/ উপসচিব পর্যায়ের ২ জন দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			২৫০ শয্যা বিশিষ্ট মোহাম্মদ আলী হাসপাতাল বগুড়া তে ২০২২-২০২৩ অর্থবছরে আউটসোর্সিংয়ের র মাধ্যমে জনবল নিয়োগের প্রশাসনিক অনুমোদন প্রক্রিয়াধীন। উপজেলা স্বাস্থ্য কমপ্লেক্স দৌলতখান, ভোলা আউটসোর্সিংয়ের বেতন শতভাগ একাউন্ট পে বাস্তবায়িত
৩.৪ ২৫০ শয্যা জেলা হাসপাতাল নীলফামারীতে অতিকৃত রোগীদের ঔষধ বিতরণে স্বচ্ছতা আনয়নের বিতরণে স্বচ্ছতা আনয়নের নিমিত্ত সফটওয়্যার চালুকরণ	অতিকৃত রোগীদের ঔষধ বিতরণে স্বচ্ছতা আনয়নের নিমিত্ত সফটওয়্যার চালুকৃত	৫	তারিখ	অতিরিক্ত সচিব/ যুগ্মসচিব/ উপসচিব পর্যায়ের ২ জন দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা	৩১.০৩.২৩	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন		১০০%	৩১.০৩.২৩				২৫০ শয্যা জেলা হাসপাতাল নীলফামারীর তত্ত্বাবধায়কের সাথে সভা করা হয়েছে। এমআইএস, স্বাস্থ্য অধিদপ্তর সফটওয়্যার

৫/

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২২-২০২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২২-২০২৩						মোট	অর্জিত মান	মাত্রা
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার				
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫

বিঃদ্র:- কোন কর্মিকের কার্যক্রম প্রযোজ্য না হলে তার কারণ মতব্ব্য কলামে উল্লেখ করতে হবে।

৫

৫

(মো: সাইদুর রহমান)  
অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন)  
স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ

ওয়ারিটি তৈরিতে  
প্রযুক্তিগত সহায়তা  
দিতে নির্দেশনা  
প্রদান করা  
হয়েছে।